

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Социально-экономический институт

Кафедра экономики и экономической безопасности

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б1.В.09 Инновационное предпринимательство и бизнес- планирование

Направление подготовки 27.03.05 «Инноватика»

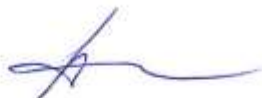
Направленность (профиль) – «Управление инновационной деятельностью»

Квалификация - бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 5 (180)

г. Екатеринбург, 2025

Разработчик к.э.н., доцент



Н.К. Прядилина

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности

(протокол № 12 от «03» декабря 2025 года)

Заведующий кафедрой



С.И. Колесников

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией и социально-экономического института

(протокол № 2 от «04» декабря 2025 года)

Председатель методической комиссии СЭИ



А.В. Чевардин

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ



Ю.А. Капустина

«04» декабря 2025 г.

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов	7
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	7
5.2. Содержание занятий лекционного типа	7
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа	9
5.4. Детализация самостоятельной работы	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций	20
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся	21
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	22
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1. Общие положения

Дисциплина «Инновационное предпринимательство и бизнес-планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (блоку Б1.В) учебного плана, входящего в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) направления 27.03.05 «Инноватика», направленность (профиль) «Управление инновационной деятельностью».

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Инновационное предпринимательство и бизнес-планирование» являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020 г. №870;
 - Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 19.07.2022г. №662;
 - Профессиональный стандарт 40.011 «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 г. №121н;
 - Профессиональный стандарт 40.206 «Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020 г. №577н;
 - Профессиональный стандарт 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 №369н;
 - Учебный план образовательной программы высшего образования направления 27.03.05 «Инноватика», направленность (профиль) «Управление инновационной деятельностью», подготовки бакалавров по очной форме обучения, одобренный Ученым советом УГЛТУ (Протокол № 12 от 18.12.2025) и утвержденный ректором УГЛТУ (18.12.2025);
- Обучение по образовательной программе 27.03.05 «Инноватика», направленность (профиль) «Управление инновационной деятельностью» осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков в области инновационного предпринимательства и бизнес-планирования, необходимых для разработки, оценки и реализации инновационных проектов в условиях современной рыночной среды.

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение системных основ организации предпринимательской деятельности;
- формирование организационно-управленческих умений в предпринимательстве;
- изучение ответственности субъектов предпринимательской деятельности;
- овладение теорией и практикой бизнес-планирования;
- развитие навыков оценки стоимости инновационных продуктов и поиска финансирования проектов;

- освоение методов планирования и контроля реализации инновационных проектов;
- обучение составлению экономического обоснования проектных решений и расчёту ресурсной потребности;
- приобретение опыта участия в реализации и контроле инновационного проекта.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-3. Способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов;

ПК-4. Способен планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: системные основы организации предпринимательской деятельности, включая правовые и экономические механизмы её реализации; основы теории и практики бизнес-планирования;

уметь: осуществлять стоимостную оценку инновационных продуктов; определять источники финансирования инновационных проектов; контролировать ход реализации проекта, выявлять отклонения и предлагать корректирующие меры;

владеть: навыками составления экономического обоснования проектных решений; навыками определения потребности в ресурсах инновационного проекта; навыками участия в реализации инновационного проекта и контроля его исполнения; специальной терминологией и лексикой данной дисциплины.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений, обязательной части, что означает формирование в процессе обучения у студента основных профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля. Освоение дисциплины «Инновационное предпринимательство и бизнес-планирование» опирается на знания, умения и компетенции, приобретённые в процессе изучения обеспечивающих дисциплин. В свою очередь изучение дисциплины «Инновационное предпринимательство и бизнес-планирование» позволяет обучающимся быть подготовленными к изучению обеспечиваемых дисциплин (см. табл.).

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Финансовый учет и отчетность Трудовое право/ Кадровый менеджмент Стратегический менеджмент / Управление изменениями Экономическое обоснование инновационных проектов		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 академических часов).

Виды учебной работы	Академические часы
Контактная работа с преподавателем*	72,25
в том числе:	
занятия лекционного типа (ЛЗ)	36
занятия семинарского типа (практические занятия) (ПЗ)	36
промежуточная аттестация (ПА)	0,25
Самостоятельная работа студентов	107,75
в том числе:	
изучение теоретического курса	70
- подготовка к текущему контролю	26
- подготовка к промежуточной аттестации	11,75
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины	180

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. **Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов**

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности	4	2	6	6
2	Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности	2	2	4	10
3	Тема 3. Хозяйственно-правовые отношения	2	2	4	10
4	Тема 4. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности	4	2	6	10
5	Тема 5. Понятие и сущность бизнес - планирования. Концепция бизнес – планирования	4	4	8	10
6	Тема 6. Жизненный цикл бизнес - проекта	4	4	8	10
7	Тема 7. Разделы бизнес - плана.	6	6	12	10
8	Тема 8. Методики расчёта экономической эффективности. бизнес - проектов Источники финансирования инновационных бизнес - проектов	4	6	10	10
9	Тема 9. Методики расчёта ресурсной обеспеченности бизнес - проектов	4	6	10	10
10	Тема 10. Контроль хода реализации бизнес -	2	2	4	10

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего кон- тактной работы	Самостоя- тельная работа
	проектов				
Итого по разделам		36	36	72	96
Промежуточная аттестация		х	х	0,25	11,75
Всего		180			

5.2. Содержание занятий лекционного типа

Тема 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности. Предпринимательство как особый вид деятельности. Классики **экономической теории** об экономической сущности предпринимательства Особенности инновационного предпринимательства. Права и обязанности предпринимателей. Функции предпринимательства. Риск как объективная составляющая предпринимательской деятельности.

Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Виды юридической ответственности в сфере предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Малый бизнес. Средний бизнес. Организационно-правовые формы деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Государственная поддержка предпринимательской деятельности.

Тема 3. Хозяйственно-правовые отношения. Налогообложение индивидуальной предпринимательской деятельности. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности. Показатели эффективности предпринимательской деятельности

Тема 4. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. Организация и развитие собственного дела. Порядок создания нового предприятия. Порядок государственной регистрации предприятия на занятие предпринимательской деятельностью. Формирование уставного фонда. Лицензирование предпринимательской деятельности. Прекращение деятельности предприятия.

Тема 5. Понятие и сущность бизнес - планирования. Концепция бизнес – планирования. Бизнес-планирование через цели и задачи процесса. Отличие бизнес-плана от других плановых документов (стратегического плана, оперативного плана). Роль бизнес-планирования в управлении предприятием. Ситуации, когда бизнес-план обязателен (привлечение инвестиций, выход на новый рынок, реструктуризация и т. п.). Основные функции бизнес-планирования (плановая, контрольная, ресурсная, коммуникационная и др.). Бизнес-планирование и снижение предпринимательских рисков. Ключевые принципы (непрерывность, гибкость, системность, точность, участие и др.). Основные участники бизнес - проекта, их функции и цели.

Тема 6. Жизненный цикл бизнес – проекта. Понятие жизненного цикла проекта (ЖЦП). Классическая модель ЖЦП: пять базовых фаз (инициация, планирование, исполнение, мониторинг и контроль, завершение) и их характеристика.

Тема 7. Разделы бизнес - плана. Титульный лист (название проекта/компании; дата составления; контактные данные автора/компании; версия документа). Содержание (перечень разделов с указанием страниц) Резюме. Идея (сущность) предлагаемого проекта (общие исходные данные и условия; описание образца нового товара; оценка опыта предпринимательской деятельности). Оценка рынка сбыта (описание потребителей нового товара; оценка конкурентов; оценка собственных сильных и слабых сторон относительно конкурентов). План маркетинга (цели маркетинга; стратегия маркетинга; финансовое обеспечение плана маркетинга). План производства (изготовитель нового товара; наличие и требуемые мощности производства; материальные факторы производства; описание производственного процесса). Организационный план (организационно-правовая форма собственности фирмы; организационная структура фирмы; распределение обязанностей; сведения о партнерах; описание

внешней среды бизнеса; трудовые ресурсы фирмы; сведения о членах руководящего состава). Финансовый план (план доходов и расходов; план денежных поступлений и выплат; сводный баланс активов и пассивов фирмы; график достижения безубыточности; стратегия финансирования источники поступления средств и их использование; оценка риска и страхование).

Тема 8. Методики расчёта экономической эффективности бизнес – проектов. Две группы методов: статические (учетные) и динамические (учитывающие фактор времени). Статические методы. Рентабельность вложений, срок окупаемости инвестиций, средняя норма прибыли. Динамические методы. Показатели чистый дисконтированный доход), внутренняя норма рентабельности, индекс рентабельности инвестиций), дисконтированный срок окупаемости. Источники финансирования инновационных бизнес – проектов. Собственные средства (прибыль, амортизация), государственная поддержка (гранты, бюджетные программы), средства внешних инвесторов – коммерческих банков (кредиты), венчурных фондов, бизнес-ангелов, стратегических инвесторов (крупные корпорации), а также акционерного капитала (эмиссия ценных бумаг), лизинга, краудфандинга и др. Выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов проектов.

Тема 9. Методики расчета ресурсной обеспеченности бизнес-проектов. Определение целей и объема работ, идентификации необходимых ресурсов (персонал, материалы, бюджет, оборудование) и их эффективное распределении во времени. Ресурсный план (сметы, графики трудозатрат и бюджета).

Тема 10. Контроль хода реализации бизнес – проектов. Ключевые элементы контроля: установление стандартов, сбор данных, сравнение с планом, выявление отклонений и разработку корректирующих действий. Методики планирования реализации инновационных проектов Методики планирования реализации инновационных проектов. Методики контроля реализации инновационных проектов (календарное планирование, сетевое моделирование, мониторинг KPI, управление рисками).

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебный планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины, тема практического занятия	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час.
1	Тема 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности	семинар	2
2	Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности	семинар	2
3	Тема 3. Хозяйственно-правовые отношения	семинар	2
4	Тема 4. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности	практические работы	2
5	Тема 5. Понятие и сущность бизнес-планирования. Концепция бизнес-планирования	семинар	4
6	Тема 6. Жизненный цикл бизнес-проекта	семинар	4
7	Тема 7. Разделы бизнес- плана.	семинар	6
8	Тема 8. Методики расчёта экономической эффективности бизнес-проектов. Источники финансирования инновационных бизнес-проектов	практические работы	6
9	Тема 9. Методики расчёта ресурсной обеспеченности бизнес-проектов	практические работы	6
10	Тема 10. Контроль хода реализации бизнес-проектов	семинар	2
Итого часов			36

5.4. Детализация самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час
1	Тема 1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности	Изучение теоретического курса	4
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	2
2	Тема 2. Правовые основы предпринимательской деятельности	Изучение теоретического курса	8
		Подготовка к текущему контролю (тест)	2
3	Тема 3. Хозяйственно-правовые отношения	Изучение теоретического курса	8
		Подготовка к текущему контролю (тест)	2
4	Тема 4. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности	Изучение теоретического курса	8
		Подготовка к текущему контролю (тест)	2
5	Тема 5. Понятие и сущность бизнес-планирования. Концепция бизнес-планирования	Изучение теоретического курса	8
		Подготовка к текущему контролю (тест)	2
6	Тема 6. Жизненный цикл бизнес-проекта	Изучение теоретического курса	8
		Подготовка к текущему контролю (тест)	2
7	Тема 7. Разделы бизнес-плана	Изучение теоретического курса	8
		Подготовка к текущему контролю (тест)	2
8	Тема 8. Методики расчёта экономической эффективности бизнес-проектов. Источники финансирования инновационных бизнес-проектов	Изучение теоретического курса	6
		Подготовка к текущему контролю (тест)	4
9	Тема 9. Методики расчёта ресурсной обеспеченности бизнес-проектов	Изучение теоретического курса	6
		Подготовка к текущему контролю (тест)	4
10	Тема 10. Контроль хода реализации бизнес-проектов	Изучение теоретического курса	6
		Подготовка к текущему контролю (тест)	4
Итого по разделам			96
Подготовка к промежуточной аттестации			11,75
Всего			107,75

«Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная учебная литература

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
Основная учебная литература			
1	Рубин, Ю. Б. Основы предпринимательской деятельности: учебник: [16+] / Ю. Б. Рубин. – 18-е изд., перераб. и доп. – Москва: Университет Синергия, 2025. – 480 с. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=718857 – Библиогр.: с. 465-469. – ISBN 978-5-4257-0593-8. – DOI 10.37791/978-5-4257-0593-8-2025-1-480. – Текст: электронный.	2025	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Инновационный менеджмент на предприятии: учебник для	2020	Полнотекстовый

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
	бакалавров: [16+] / И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашова; под ред. И. П. Беликовой; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. – 248 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614090 . – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.		доступ при входе по логину и паролю*
3	Арустамов, Э. А. Основы бизнеса: учебник / Э. А. Арустамов. – Москва: Дашков и К°, 2021. – 230 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=709999 – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
Дополнительная учебная литература			
4	Бизнес-планирование : учебное пособие / В. З. Черняк, Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаев [и др.] ; под ред. В. З. Черняка, Г. Г. Чараева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 592 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684707 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01812-6. – Текст : электронный.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5	Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование: [16+] / В. Л. Горбунов. – 2-е изд., исправ. – Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 423 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578043 – Библиогр.: с. 421 - 422. – Текст: электронный.	2016	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
6	Инновационное предпринимательство и коммерциализация инноваций: учебно-методическое пособие / Д. Д. Исхакова, Д. Ш. Султанова, Е. Л. Алехина [и др.]; Министерство образования и науки Российской Федерации, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. – 112 с: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=501088 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2064-2. – Текст: электронный.	2016	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
7	Никитина, Н. Ю. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности: учебное пособие / Н. Ю. Никитина, В. Е. Шкурко; науч. ред. А. В. Гребенкин; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2016. – 174 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=695236 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1803-2. – Текст: электронный.	2016	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
8	Организация предпринимательской деятельности: учебник / А. Н. Асаул, М. П. Войнаренко, И. В. Крюкова, П. Б. Люлин;	2016	Полнотекстовый доступ при входе по логину и па-

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
	под ред. А. Н. Асаула. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2016. – 400 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443691 – ISBN 978-5-392-19550-3. – Текст: электронный.		ролю*

* Прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивает-ся соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛУТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань (<http://e.lanbook.com/>), ЭБС Университетская библиотека онлайн (<http://biblioclub.ru/>), содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Срок действия договоров продлевается ежегодно.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Информационно-правовой портал Гарант. – URL: <http://www.garant.ru/> – Режим доступа: свободный.
3. Информационная система 1С: ИТС. – URL: <http://its.1c.ru/>. – Режим доступа: свободный.

Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика. – URL: <http://www.gks.ru/>. Режим доступа: свободный.
2. Научная электронная библиотека eLibrary. – URL: <http://elibrary.ru/>. Режим доступа: свободный.
3. Экономический портал. – URL: <https://institutiones.com/>. Режим доступа: свободный.
4. Информационная система РБК – URL: <https://ekb.rbc.ru/>. Режим доступа: свободный.
5. Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: <http://pravo.gov.ru/>. Режим доступа: свободный.
6. База полнотекстовых и библиографических описаний книг и периодических изданий. – URL: (<http://www.ivis.ru/products/udbs.htm>). Режим доступа: свободный.
7. Сайт Центрального банка РФ: официальный сайт Центрального банка Российской Федерации. – URL: <https://cbr.ru>. Режим доступа: свободный.
8. ГлавбухСтуденты: Образование и карьера. – URL: <http://student.1gl.ru/>. Режим доступа: свободный.
9. Министерство экономического развития РФ – официальный сайт: – URL: <http://economy.gov.ru/>. Режим доступа: свободный.
10. Министерство промышленности и торговли РФ – официальный сайт. – URL: <http://minpromtorg.gov.ru/>. Режим доступа: свободный.
11. Министерство финансов РФ. Официальная статистика. – URL: <http://www.minfin.ru/ru/statistics/accounts/>. Режим доступа: свободный.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (ст. 8, 34) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая, (ст. 23, 50-65). Федеральный за-

- кон от 30.11.1994 № 51-ФЗ [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
3. Налоговый кодекс РФ (часть 1) от 31.07.98 № 146-ФЗ (ред. от 22.07.2005 № 119-ФЗ) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
 4. Налоговый кодекс РФ (часть 2) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 22.07.2005 № 117-ФЗ) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/
 5. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.09.2025) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
 6. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 28.08.2001 № 129-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/
 7. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 08.08.2001 №128-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32841/
 8. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/
 9. Федеральный закон «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» от 27.11.2018 № 422-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311977/?utm_content=url--kakie-zakoni-nuzhno-znat-predprinimatelyu
 10. Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации» от 28.06.2014 N 172-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/
 11. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83079/?utm_content=url--kakie-zakoni-nuzhno-znat-predprinimatelyu

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
ПК-3. Способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов	Текущий контроль: выполнение практических заданий и заданий в тестовой форме Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету с оценкой
ПК-4. Способен планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта	Текущий контроль: выполнение практических заданий и заданий в тестовой форме Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету с оценкой

Этапы формирования компетенции:

ПК-3, ПК-4 – второй (проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, самостоятельная работа обучающихся), третий (подготовка и сдача зачета с оценкой).

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы зачета с оценкой (промежуточный контроль- зачет с оценкой, формирование компетенций ПК-3, ПК-4)

Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков. *Критерии оценивания:*

- знание системных основ организации предпринимательской деятельности, включая правовые и экономические механизмы её реализации;
- знание системных основ и практику бизнес-планирования
- умение осуществлять стоимостную оценку инновационных продуктов;
- умение определять источники финансирования инновационных проектов;
- обладание навыками составления экономического обоснования проектных решений, определения потребности в ресурсах инновационного проекта;
- обладание навыками участия в реализации инновационного проекта и контроля его исполнения.

«зачтено (отлично)»: обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы. Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины *на высоком уровне* способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов (ПК-3); планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта (ПК-4).

«зачтено (хорошо)»: обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем. Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины *на базовом уровне* способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов (ПК-3); планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта (ПК-4).

«зачтено (удовлетворительно)»: обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточно умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем. Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины *на пороговом уровне* способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов (ПК-3); планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта (ПК-4).

«не зачтено (неудовлетворительно)»: обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии. Обучающийся *на низком уровне* способен или не способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов (ПК-3); планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта (ПК-4).

. Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (промежуточный контроль, формирование компетенций ПК-3, ПК-4)

Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков. *Критерии оценивания:*

- знание системных основ организации предпринимательской деятельности, включая правовые и экономические механизмы её реализации;
- знание системных основ и практику бизнес-планирования
- умение осуществлять стоимостную оценку инновационных продуктов;
- умение определять источники финансирования инновационных проектов;
- обладание навыками составления экономического обоснования проектных решений, определения потребности в ресурсах инновационного проекта;
- обладание навыками участия в реализации инновационного проекта и контроля его исполнения.

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по четырехбалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка *«отлично»*;

71-85% заданий – оценка *«хорошо»*;

51-70% заданий – оценка *«удовлетворительно»*;

менее 51% - оценка *«неудовлетворительно»*.

Критерии оценивания практических заданий (текущий контроль, формирование компетенций ПК-3, ПК-4)

Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков. *Критерии оценивания:*

- знание системных основ организации предпринимательской деятельности, включая правовые и экономические механизмы её реализации;
- знание системных основ и практику бизнес-планирования
- умение осуществлять стоимостную оценку инновационных продуктов;
- умение определять источники финансирования инновационных проектов;
- обладание навыками составления экономического обоснования проектных решений, определения потребности в ресурсах инновационного проекта;
- обладание навыками участия в реализации инновационного проекта и контроля его исполнения.

«5» (отлично): выполнены все задания, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы при защите работы. Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины *на высоком уровне* способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов (ПК-3); планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта (ПК-4).

«4» (хорошо): выполнены все задания, студент с небольшими ошибками ответил на все контрольные вопросы при защите работы. Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины *на базовом уровне* способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов (ПК-3); планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта (ПК-4).

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания с замечаниями, студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями при защите работы. Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины *на пороговом уровне* способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов (ПК-3); планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта (ПК-4).

«2» (неудовлетворительно): студент не выполнил или выполнил неправильно задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы при защите работы. Обучающийся на низком уровне способен или не способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов (ПК-3); планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта (ПК-4).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету с оценкой (промежуточный контроль)

1. Сущность и принципы предпринимательской деятельности
2. Классики экономической теории об экономической сущности предпринимательства.
3. Возникновение, понятие и содержание предпринимательства
4. Цели, задачи и функции предпринимательства.
5. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности
6. Особенности инновационного предпринимательства
7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
8. Нормативно-правовые акты в сфере предпринимательской деятельности
9. Малый бизнес, его место в системе предпринимательства
10. Выбор сферы деятельности и принципы создания нового предприятия
11. Финансовое обеспечение текущей деятельности предпринимательской организации
12. Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности
13. Риск как объективная составляющая предпринимательской деятельности
14. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности
15. Виды и формы предпринимательской деятельности
16. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
17. Налогообложение в предпринимательской деятельности
18. Сущность предпринимательского риска
19. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей
20. Государственная регистрация юридических лиц
21. Государственная поддержка предпринимательской деятельности
22. Оценка эффективности предпринимательской деятельности
23. Место предпринимательства в рыночной экономике
24. Источники и инструменты финансирования инновационных проектов
25. Методики расчета ресурсной обеспеченности бизнес-проектов
26. Экономическое обоснование проектных решений
27. Выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов проектов
28. Методы стоимостной оценки инновационных продуктов и технологий
29. Необходимость бизнес - планирования: сущность, преимущества применения, задачи, сферы планирования
30. Принципы бизнес - планирования
31. Цели и задачи бизнес - проекта. Процесс определения целей. Описание целей
32. Рекомендации по написанию бизнес-плана
33. Основные участники бизнес - проекта, их функции и цели
34. Жизненный цикл бизнес -проекта и его влияние на деловую активность компании
35. Процесс разработки бизнес-плана. Его структура
36. Выбор стратегических ориентиров в бизнес-проекте
37. Ресурсное обеспечение инновационного бизнес-проекта
38. Общая структура бизнес-плана
39. Резюме бизнес-плана
40. Идея (сущность) предлагаемого проекта

41. Оценка рынка сбыта
42. План маркетинга
43. Раздел бизнес-плана «План производства»
44. Раздел бизнес-плана «Организационный план»
45. Раздел бизнес-плана «Финансовый план»
46. Стоимостная оценка бизнес-проекта
47. Расчет точки безубыточности и построение графика
48. Риски и неопределенность в структуре бизнес – плана
49. Методики планирования реализации инновационных проектов
50. Методики контроля реализации инновационных проектов

Решение практических задач на занятиях семинарского типа (примеры, фрагмент)

Задача 1. Коммерческая организация планирует через два года приобрести помещение под офис и склад. Эксперты оценивают будущую стоимость недвижимости в размере 28 млн руб. По банковским депозитным счетам установлены ставки в размере 22% с ежегодным начислением процентов и 20% с ежеквартальным начислением процентов. Определить, какую сумму необходимо поместить на банковский депозитный счет, чтобы через два года получить достаточную сумму для покупки недвижимости.

Задача 2. Руководство фирмы намеревается вкладывать деньги в производство новой продукции с ожидаемой суммой поступлений в размере 116 млн руб. через 4 года. Для обеспечения производства потребуются среднегодовые затраты без амортизационных отчислений в сумме с налогами и платежами, отнесенными на финансовые результаты, и налогом на прибыль 5 млн руб. Капитальные вложения в сумму за весь период инвестирования составляют 60 млн руб. Норма дисконта определена в размере 11% в год. Рассчитать чистый доход от проекта за 4 года.

Задача 3. Фирма должна приобрести оборудование для расширения производства стоимостью 120 млн.руб. Она имеет для приобретения оборудования 80 млн. руб. собственных средств. Благодаря увеличению производства ежемесячная прибыль возрастает на 12 млн.руб., из которой 2 млн.руб. будут отчисляться в бюджет в виде налога. На приобретение и установку оборудования потребуется один месяц. 50% оставшейся предприятию прибыли может быть направлено на погашение кредита. Определите сумму и срок кредита.

Задача 4. Начальные инвестиции предпринимателя в новый проект составили 10 млн. руб., включая 1 млн. руб. прироста чистого оборотного капитала. Норма амортизации равна 16%. Срок функционирования проекта - 5 лет. Налог на прибыль составляет 20%. Инвестиционная прибыль в первый год составит 2 млн. руб., во второй - 3, в третий - 4, в четвертый - 3,5, в пятый -1,5 млн. руб. Определить интегральный эффект от проекта.

Задача 5. Предприниматель за год произвел 20 000 единиц продукции, реализовав их по цене 50 у. е. за штуку. Затраты на производство данного количества продукции составили: на сырье и материалы – 200 000 у. е.– на электроэнергию – 35 000 у. е. – на аренду помещений и транспорта – 100 000 у. е.– заработная плата составила:– административных работников – 60 000 у. е.– основных рабочих – 80 000 у. е.– амортизация оборудования – 100 000 у.е. Кроме того, предприниматель платит 3000 у. е. процентов за заемные средства.

Определите:

- 1) постоянные, переменные и совокупные затраты предпринимателя;
- 2) выручку от реализации продукции;
- 3) прибыль от реализации.

Задача 6. Ваш бизнес стал развиваться с большой скоростью. Вы совместно с вашим партнером решили создать Общество с ограниченной ответственностью и открыть еще один магазин. Расставьте действия, которые вы должны предпринять для открытия своего магазина, в правильной последовательности:

1. Арендовать помещение под магазин.
2. Написать бизнес-план по продвижению магазина.
3. Собрать денежные вложения в бизнес всех компаньонов.
4. Открыть счет компании в банке.
5. Исходя из того, сколько потратили и получили от продажи первой партии товара, рассчитать затраты и потенциальную прибыль в первый год работы магазина.
6. Открыть ещё 2 магазина.
7. Зарегистрировать «ООО».
8. Доставить и продать первую партию товара.

Ответ:

1. Написать бизнес-план по продвижению магазина.
2. Собрать денежные вложения в бизнес всех компаньонов.
3. Зарегистрировать «ООО».
4. Открыть счет компании в банке.
5. Арендовать помещение под магазин.
6. Доставить и продать первую партию товара.
7. Исходя из того, сколько потратили и получили от продажи первой партии товара, рассчитать затраты и потенциальную прибыль в первый год работы магазина.
8. Открыть ещё 2 магазина.

Задача 7. Вы решили открыть магазин. Какую организационно-правовую форму ведения бизнеса следует выбрать? Посчитай, сколько денежных средств потребуется для открытия стартапа с учетом оплаты зарплаты и аренды помещения на 3 месяца вперед?

Вы выбрали помещение под магазин за 25 000 руб. в месяц. В этом магазине будете работать только вы. Зарплата 1 сотрудника в месяц без учета налога на доходы физического лица (НДФЛ) составит 40 000 руб. Закупка и доставка товаров в магазин будет осуществляться со складов компаний-партнеров. Оплата первой партии товара составит 140 000 руб. Офис и полноценное ведение бухгалтерии не потребуются.

Варианты ответов:

- 1) Самозанятый
- 2) Индивидуальный предприниматель (ИП)
- 3) Общество с ограниченной ответственностью (ООО)

Впишите сумму: _____

Ответ:

1 вопрос: Индивидуальный предприниматель (ИП)

2 вопрос: $25\,000 * 3 + (40\,000 + 13\%) * 3 + 140\,000 = 75\,000 + 135\,600 + 140\,000 = 350\,600$ руб. Комментарий: В данном случае наилучшей формой ведения бизнеса будет выбор индивидуального предпринимателя. Самозанятым может быть физическое лицо, которое продает свою продукцию. По закону, индивидуальные предприниматели не ведут полноценный бухгалтерский отчет в обязательном порядке, однако каждый ИП вправе заниматься бухучетом самостоятельно, нанять бухгалтера или подключить онлайн-бухгалтерию. При расчете заработной платы следует учесть НДФЛ, который составляет 13%.

Задача 8. Для расширения бизнеса вам потребуются дополнительные денежные средства в размере 500 000 руб. Вы планируете взять кредит и отдать его через 1 год. Сравните условия, которые предлагают банки и выберите наиболее выгодное. Посчитайте сумму, которую вам необходимо будет вернуть банку.

Банк А. Предлагает кредит «Без бумаг» для ООО на сумму от 300 000 до 1 млн руб. по ставке 16% годовых. Требования к заемщику: организационно-правовая форма ИП или юридическое лицо, возраст компании от 1 года. Платежи по кредиту осуществляются равными частями (аннуитетный способ погашения кредита). Ежемесячный платеж - 46 317 руб.

Банк Б. Предлагает кредит «На развитие» для ООО на сумму от 300 000 до 5 млн руб. по ставке 20% годовых. Требования к заемщику: организационно-правовая форма ИП или юридическое лицо. Платежи по кредиту осуществляются равными частями (аннуитетный способ погашения кредита). Ежемесячный платеж - 46 317 руб.

Банк В. Предлагает кредит «Кредит на развитие бизнеса» для ООО на сумму от 500 000 до 60 млн руб. по ставке 27% годовых. Требования к заемщику: организационно-правовая форма ИП или юридическое лицо. Платежи по кредиту осуществляются равными частями (аннуитетный способ погашения кредита). Ежемесячный платеж - 46 317 руб.

Ответ: Банк Б, общая сумма выплат по кредиту: 555 804 руб.

Комментарий: при расчете общей суммы выплаты по кредиту следует помнить, что выплаты осуществляются равными частями, процент за каждый месяц начисляется на остаток суммы по кредиту.

Задания в тестовой форме (текущий контроль) (фрагмент)

1. Присущ ли риск предпринимательству?

- а) да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- б) да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- в) нет

2. Целью предпринимательства является?

- а) удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- б) пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- в) систематическое получение прибыли

3. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- а) риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- б) постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
- в) самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

4. К предпринимательству не относится деятельность:

- а) торговля продуктами питания
- б) организация регулярных пассажирских перевозок
- в) эмиссия ценных бумаг и торговля ими

5. Субъектами предпринимательства могут быть:

- а) физические лица
- б) физические и юридические лица
- в) юридические лица

6. Субъектами предпринимательской деятельности в Российской Федерации могут быть:

- а) граждане Российской Федерации
- б) дееспособные граждане
- в) несовершеннолетние граждане (*при особых условиях*)
- г) объединение граждан РФ
- д) иностранные граждане
- ж) юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке
- з) лица без гражданства

7. Назовите документы, которые необходимо подготовить для государственной регистрации предпринимательской организации как юридического лица:

- а) устав
- б) учредительный договор, подписанный всеми учредителями
- в) производственная программа развития предприятия
- г) решение о создании предприятия
- д) документы, подтверждающие оплату уставного капитала
- ж) специальное разрешение (лицензия) на занятие предпринимательской деятельностью
- з) свидетельство об уплате государственной пошлины

8. Назовите документы, которые необходимо подготовить для государственной регистрации предпринимательской организации как юридического лица:

- а) устав
- б) учредительный договор, подписанный всеми учредителями
- в) производственная программа развития предприятия
- г) решение о создании предприятия
- д) документы, подтверждающие оплату уставного капитала
- ж) специальное разрешение (лицензия) на занятие предпринимательской деятельностью
- з) свидетельство об уплате государственной пошлины

9. Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками:

- а) возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде
- б) наличием обособленного имущества
- в) способностью отвечать по обязательствам своим имуществом
- г) способностью выступать в имущественном обороте от своего имени
- д) способностью выступать в торговом обороте от своего имени

10. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы:

- а) да;
- б) нет;
- в) только организационный;
- г) только финансовый;
- д) только маркетинговый и план производства;

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

По компетенции в зависимости от уровня ее освоения преподаватель выставляет следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	отлично	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся на высоком уровне способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов; планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Базовый	хорошо	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся на базовом уровне способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов; планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта
Пороговый	удовлетворительно	Теоретическое содержание курса освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся на пороговом уровне способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов; планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта
Низкий	неудовлетворительно	Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий. Обучающийся не способен проводить стоимостную оценку и выбор приоритетных направлений коммерциализации результатов инновационной деятельности, определять источники финансирования инновационных проектов; планировать и контролировать ход реализации инновационного проекта

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Занятия лекционного типа	В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на выполнение самостоятельной работы. В ходе лекций обучающимся рекомендуется: - вести конспектирование учебного материала; - обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; - задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В рабочих конспектах желательно оставлять поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, дополняющего материал прослушанной лекции, а также пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой. В случаях пропуска занятия обучающемуся необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на контрольные вопросы по пропущенной теме во время индивидуальных консультаций.
Занятия	Практические занятия – это активная форма учебного процесса. При подготов-

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
семинарского типа (практические занятия)	ке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. Темы теоретического содержания предполагают дискуссионный характер обсуждения. Большая часть тем дисциплины носит практический характер, т.е. предполагает выполнение заданий и решение задач, анализ практических ситуаций.
Самостоятельная работа (изучение теоретического курса, подготовка к практическим занятиям)	Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников – ориентировать студента в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены будущими специалистами по данной дисциплине.
Подготовка к зачету с оценкой	Подготовка к зачету с оценкой предполагает: - изучение основной и дополнительной литературы; - изучение конспектов лекций; - участие в проводимых контрольных опросах; - тестирование по темам. Оценка зачет с оценкой выставляется по критериям, представленным в пункте 7.2.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

- для коммуникации с обучающимися: VK Мессенджер (https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare;

- для планирования аудиторных и внеаудиторных мероприятий: Яндекс.Календарь (<https://calendar.yandex.ru/>) – онлайн календарь-планер, распространяется по лицензии ShareWare;

- для совместного использования файлов: Яндекс.Документы (<https://docs.yandex.ru/>) – инструмент для создания и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware;

Yandex Forms (<https://cloud.yandex.ru/services/forms>) – бесплатный сервис для создания форм для опроса, регистрации и т.д., распространяется по лицензии trialware.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения при проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

Для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются: программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

Для достижения цели задач дисциплины используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и практических методов обучения (выполнение расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

– операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;

– операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок действия: бессрочно;

– пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;

– пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;

– антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License. Договор заключается университетом ежегодно;

– операционная система Windows Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок действия: бессрочно;

– система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);

– браузер Yandex (<https://yandex.ru/project/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оснащенность аудиторий и помещений

Наименование аудиторий и специальных помещений	Оснащенность аудиторий и специальных помещений
Помещение для занятий лекционного типа	Мультимедийное оборудование (проектор, экран или интерактивная доска, ноутбук или компьютер). Учебная мебель
Помещение для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Столы компьютерные, стулья. Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ, интерактивная доска, проектор
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Столы компьютерные, стулья. Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи, столы, стулья, приборы и инструменты для профилактического обслуживания учебного оборудования